

江西服装学院质量监测与评估中心文件

江服质评发〔2024〕12号

关于开展2024届本科毕业设计（论文） 专项检查工作的通知

各学院：

为进一步提升毕业设计（论文）规范性，严把人才培养“出口关”，保障和提高教学质量，根据教育部《本科毕业论文（设计）抽检办法》（教督〔2020〕5号）文件要求，学校决定开展2024届本科毕业设计（论文）专项检查工作，现将检查相关事宜通知如下：

一、检查时间

2024年5月11日—31日。

二、检查方式

本次毕业设计（论文）检查以学院普查为主，学校抽查为辅，采取线上与线下相结合、集中与分散相结合的方式进行。

三、检查要点

选题是否符合专业培养目标要求；写作安排是否合理；学术是否规范；是否达到教学大纲基本要求；深度和难度是否达到要求；撰写质量是否达到规定标准；评分是否合理、能否客观真实地反映学生情况；管理是否规范、文件资料是否齐全等。

四、工作要求

（一）检查材料

检查材料包括学院、专业、学生层面的材料，具体如下：

1. 2024 届毕业设计（论文）教学大纲；
2. 2024 届毕业设计（论文）指导手册；
3. 2024 届毕业设计（论文）选题方向汇总表；
4. 2024 届毕业生毕业设计（论文）查重率汇总表；
5. 2024 届毕业生毕业设计（论文）成绩汇总表；
6. 2024 届毕业生毕业设计（论文）资料袋；
7. 2024 届毕业设计（论文）工作总结自评报告。

（二）检查要求

1. 请各学院认真对照《江西服装学院本科毕业设计（论文）工作管理办法》和《关于毕业设计（论文）进阶式管理的工作规定》做好自查工作，认真准备有关检查材料。

2. 请各学院于 5 月 29 日前，将检查材料、学生毕业设计（论文）资料袋（按专业以优、良成绩各报送 2 份，含 PDF 文件）报送至行政楼 318 室，电子材料发送至仇老师邮箱 995465915@qq.com。



江西服装学院质量监测与评估中心

2024 年 5 月 10 日发