

# 江西服装学院质量监测与评估中心文件

江服质评发〔2021〕14号

---

## 关于开展2020-2021学年第二学期师生网评工作的通知

各学院（部）：

为进一步提高学校人才培养质量，全面、及时、准确地了解学校的教学状况、学生的学习效果和学生对教师教学情况的满意度，依托教务系统开展学生评教、学生满意度、教师评学和教师满意度等工作。具体通知如下：

### 一、时间安排

评价时间为2021年6月11日—6月21日。

### 二、参加对象

学生评教和学生满意度参评对象为：2018-2020级本科生、2019-2020级专科生。

教师评学和教师满意度参评对象为：本学期承担教学任务的全体专兼职教师。

### 三、注意事项

#### （一）学生评教

1. 学生需要独立完成对本学期每一位任课教师的客观、公正评价，不得请他人代评。

2. 学生评教时可以在评教界面下方的建议栏中填写评教评语，对课程或教师提出真诚的意见和建议，便于教师改进课堂教学。

## （二）教师评学

1. 教师用自己的工号登入教务管理系统，进入“教学质量评价”栏选取“教师评教学班”项目，对所任教班级进行评价。

2. 评价要客观公正，不许找他人代评。

## （三）师生满意度评价

1. 参加调查师生登录正方教务管理系统，进入公用信息专栏问卷调查模块，进行网络在线填写调查问卷。

2. 调查结果将及时反馈给校领导并在 OA 发布，作为学校教育教学改革和决策的重要依据。

## 四、宣传组织

为了教学管理部门准确掌握教学工作真实状态，有针对性地开展各项工作，请各学院（部）做好以下工作：

1. 宣传发动：通过宣传发动，使广大师生树立正确的评价观，使师生对评价的目的、意义、作用有明确的认识和了解，以客观、公平、公正的态度去评价。

2. 网评的组织：请各学院（部）认真组织师生开展网评，务必通知到每个班级、每位老师和每位同学认真参与。学校将对各学院（部）师生的网评率进行排名公布。

师生网评过程中，如有问题请及时联系教务处文老师（电话：87302642 地址：行政楼北侧一楼）、质评中心熊老师（电话：87302947 地址：行政楼 312 室）。

附件：正方教务系统学生网评操作步骤

质量监测与评估中心

2021 年 6 月 7 日

附件

## 正方教务处系统学生网评操作步骤

步骤一：登录网站学校官网站 <http://www.jift.edu.cn/>。选择页面左下快速通道中的“信息门户”，根据新弹出的链接登录（登录账号：教师使用工号，学生使用学号登录；初始密码：身份证证后六位）。

在校外先打开这个链接 <http://vpn.jift.edu.cn>，用原在宿舍上网的账号密码登录（登录账号：教师使用工号，学生使用学号登录；初始密码：身份证证后六位）。

快速通道



步骤二： 登录界面——输入学号和密码，进入教务管理系统



步骤三：【教学质量评价界面】——下拉菜单为本学期课程



步骤四：【教学质量评价界面】——学生对每一门课程的教师进行评价，评价完后点“保存”自动跳转下一门。

学生可以先选择评价等级，再输入等级范围内的分值。

一级描述	评价号	评价内容	评价等级	评分范围	评分
教学态度	1	老师教学过程中认真负责，我认可老师对这门课的教学态度。	--请先选定评分等级--		
教学内容	2	老师授课引入了新的观点和理念开展教学，我喜欢这门课的教学内容。	--请先选定评分等级--		
教学方法	3	老师进行了教学方法改革和创新，我认可老师的教学方法。	--请先选定评分等级--		
学习效果	4	老师传授知识非常实用，我感觉收获非常大；能灵活运用所学知识，解决相关问题；能主动独立完成老师布置的作业。	--请先选定评分等级--		

步骤五：【教学质量评价界面】——“其他评价与建议”学生可以填写对老师的评语。

【教师评教学班界面】——所有选项都完成后，点击“提交”按钮，一旦提交，不可修改。

课程名称	教师姓名
时尚美甲【课堂教学】	彭春雷(1-16)
首饰设计【课堂教学】	马婷婷(1-18)
首饰效果图技法【课堂教学】	马婷婷(1-18)
首饰制作工艺 I【课堂教学】	闵思羽(1-16)
首饰综合课程设计【课堂教学】	林慧(1-16) 马婷婷(1-16)
网球二【课堂教学】	余慧(1-16)
箱包出格与制作【课堂教学】	林慧(1-18)
中国近现代史纲要【课堂教学】	唐国平(1-18)

步骤六：教学质量评教成功——全部课程评完保存提交成功后，教学质量评价不再出现下拉菜单。